

★ 陳淑瓊老師作業規則與評分標準 ★

- 電話：0922-670-727
- E-mail：shuchung@ntu.edu.tw；truminary@gmail.com
- 授課班級：四電資一 (週一^⑤)、四工程一 (週一^⑥)、
四電一甲 (週一^⑦)、四互動一 (週一^⑧)

一、加選編入本班的修課同學上課時間與授課大綱：

週次	日期	上課內容	備註	成績評分標準
第 01 週	02/17	「服務 - 學習」課程說明		1. 上課出席 2. 服務滿 20 小時以上 3. 依規定繳交作業 平時成績 30%： 上課出席 服務成績 40%： TA、機構考核 學習成果 30%： 1. 反思心得、學習單 10% 2. 期末報告 10% 3. 團隊學習成果：10% (PPT 或影片，期末分享 8~12 分鐘) (成果冊、海報及上傳成果資料等)
第 02 週	02/24	「服務 - 學習」定義、特質與實施方式		
第 03 週	03/03	反思 - 服務與學習的連結		
第 04 週	03/10	服務前準備		
第 05 週	03/17	進行服務	X	
第 06 週	03/24	進行服務	X	
第 07 週	03/31	進行服務	X	
第 08 週	04/07	期中反思分享		
第 09 週	04/14	校訂期中考週	X	
第 10 週	04/21	進行服務	X	
第 11 週	04/28	進行服務	X	
第 12 週	05/05	進行服務	X	
第 13 週	05/12	期末反思分享		
第 14 週	05/19	期末反思分享		
第 15 週	05/26	期末反思分享		
第 16 週	06/02	國定假日 (端午節)	X	
第 17 週	06/09	進行服務	X	
第 18 週	06/16	校訂期末考週	X	

● 備註『X』為當週不上室內課，授課老師會安排看個別小組服務。

二、作業繳交內容、時間與相關規定：

- 繳交內容與時間：
 - (1) 期中：04/07(一) 課堂期中反思時繳交
→ 陳淑瓊老師『期中學習單』一篇 + 『TA 版本的反思日誌』任選一篇。
期中共需交兩篇。TA 版本的反思日誌，請自行挑選覺得最值得與老師分享的繳交。(若機構安排服務時間較晚，小組長可向老師報告後順延)
 - (2) 期末：請於三次期末反思上課時繳交
→ 陳淑瓊老師『期末學習單』一篇 + 任選一篇『TA 版本的反思日誌』，
期末共需交兩篇。
TA 版本的反思日誌，請自行挑選覺得最值得與老師分享的繳交。
- 繳交方式：一律繳交紙本。
- 備註：陳淑瓊老師的期中和期末作業表格，可從服務 - 學習網站下載。