

★ 賴俊良老師作業規則與評分標準 ★

- 電話：(02)2753-1703、0955-474-189 (1000-1200、1500-2100 方便接電話)
- E-mail：lajjunliang@gmail.com
- 授課班級：四電一乙 (週一①)、四化一甲 (週一②)、
四材一甲 (週一③)、四建一 (週一④)

一、加選編入本班的修課同學上課時間與授課大綱：

週次	日期	上課內容	備註	成績評分標準
第 01 週	02/17	校訂開學典禮	X	平常成績 30%： 上課出缺席 / 課堂表現 / 學習態度 / 上台分享 / 反思日誌及資料繳交情形 服務成績 40%： 老師、機構及 TA 評核 成果展現 30%： 反思日誌 / PPT 或影片 / 報告內容 / 成果冊
第 02 週	02/24	課程介紹		
第 03 週	03/03	善行與觀功念恩內容		
第 04 週	03/10		X	
第 05 週	03/17		X	
第 06 週	03/24		X	
第 07 週	03/31		X	
第 08 週	04/07		X	
第 09 週	04/14	校訂期中考週	X	
第 10 週	04/21	期中互動 - 善行點滴		
第 11 週	04/28		X	
第 12 週	05/05		X	
第 13 週	05/12	觀功念恩		
第 14 週	05/19	成果報告		
第 15 週	05/26	成果報告		
第 16 週	06/02	國定假日 (端午節)	X	
第 17 週	06/09		X	
第 18 週	06/16	校訂期末考週	X	

● 備註『X』為當週不上室內課。

二、作業繳交內容、時間與相關規定：

- 繳交內容與時間：
每位同學期末皆須繳交一篇『反思紀錄』。
- 繳交方式：
(1) 05/18(日) 晚上 18:00 以前使用 E-mail 寄出，如有收到檔案，老師會回覆加以確認。
(2) 05/19(一) 上課時繳交紙本。
(3) e-mail 主旨要註明修課班級、姓名、學號及『反思紀錄』
- 備註：賴俊良老師的期末總反思空白表格，可從服務 - 學習網站下載。